

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ȘCOALA CU PJ CORNU LUNCII
COMUNA CORNU LUNCII
JUDEȚUL SUCEAVA

Nr. 1956 din 02.11.2015

PLANE DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2015-2020

„ Să mergi alături de oameni ,

Să trăiești între ei

Să înveți de la ei ...

Să-i iubești .

Începe cu ceea ce ei știu ,

Construiește pe ceea ce ei au ”

(vechi proverb taoist)

Prezentat în ședința CP din data de 28.10.2015 și avizat prin Hotărârea

CA nr. 4/30.10.2015

CUPRINS

- I. VIZIUNEA
- II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE
 - 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV
 - 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV
 - 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ
 - 4. ANALIZA PEST
 - 5. ANALIZA SWOT
- III. MISIUNEA
- IV. ȚINTE STRATEGICE
- V. OPȚIUNI STRATEGICE
- VI. REZULTATE AȘTEPTATE
- VII. PROGRAME DE DEZVOLTARE
- VIII. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

DEVIZA ȘCOLII :

**„ O ȘANSĂ FIECĂRUI COPIL PENTRU
A REUȘI ÎN VIAȚĂ ”**

I. VIZIUNEA

Ne propunem să devenim una din școlile de prestigiu din comuna Cornu Luncii și din zona Fălticeni, apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative, asigurarea condițiilor materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității șanselor tuturor elevilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță și pentru ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. ARGUMENT

Schimbările în procesul educațional sunt rapide și frecvente, de aceea cei implicați în acest proces trebuie să poată gestiona aceste schimbări. Descentralizarea sistemului de învățământ – prioritatea reformei educaționale, implică necesitatea propriei politici educaționale a fiecărei școli.

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al Școlii cu PJ Cornu Luncii , au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinul, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de MECS) precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Activitățile din cadrul școlii se desfășoară în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului local, regional și județean.

Echipa managerială, împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar pentru a ne cunoaște țintele, scopurile , resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestuia, pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonat, în echipă și să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă. Proiectul mai este necesar și pentru ca alții să ne cunoască țintele și activitatea profesională desfășurată de colectivul acestei școli.

2. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

a) Titulatura oficială a școlii : ȘCOALA CU PERSONALITATE JURIDICĂ CORNU LUNCII

b) **Adresa:** școala este situată în satul Cornu Luncii, comuna Cornu Luncii, str. Principală nr. 56, (telefon/ fax 0230574044, e-mail: cluncii@yahoo.com), oferă servicii educaționale comunității din cele 7 sate – Cornu Luncii, Sasca Mare, Păiseni, Sasca Mică, Sasca Nouă, Șinca și Dumbrava, care fac parte din comuna Cornu Luncii și are ca structuri următoarele unități școlare: Școala Gimnazială Sasca Mare, Școala Primară Păiseni și Școala Primară Dumbrava .

c) Scurt istoric al școlii

Școala Gimnazială Cornu Luncii a fost înființată în anul 1926 – corpul A a fost construit în 1964 , iar corpul B în 1978. Este așezată în centrul comunei Cornu Luncii, pe șoseaua națională Fălticeni – Gura Humorului. Funcționează în două corpuri de clădire și beneficiază de apă curentă, încălzire centrală, grup sanitar modern, având autorizație sanitară de funcționare. Învățământul se desfășoară într-un singur schimb. În incinta școlii se află o capelă ortodoxă construită de comunitate, precum și o clădire care a fost cândva punct vamal (canton), clădire care a fost transformată într-un muzeu etnografic în urma derulării proiectului „Cornu Luncii – istorie vie la granița imperiului”.

Școala Gimnazială Sasca Mare, înființată în anul 1885 – corpul A a fost construit în 1964, în prezent este în reabilitare, iar corpul B în 1978. Este situată pe un drum comunal betonat, la 8 Km distanță de școala Cornu Luncii. Învățământul se desfășoară în două schimburi. Corpul B beneficiază de apă curentă și grup sanitar modern. Nu are autorizație sanitară de funcționare. Are în dotare un microbuz școlar, donat de Primăria comunei Cornu Luncii.

Școala Primară Păiseni a fost înființată în anul 1914, corpul actual fiind construit în 1931 și extins și renovat în 2003. Este situată pe un drum comunal betonat, la 12 Km distanță de școala Cornu Luncii. Învățământul se desfășoară în două schimburi, lucrându-se și în regim simultan. Școala beneficiază de apă curentă și grup sanitar modern. Nu este autorizată din punct de vedere sanitar. Absolvenții clasei a IV-a își continuă studiile gimnaziale la Școala Gimnazială Sasca Mare, având la dispoziție un microbuz școlar, donat de Primăria comunei Cornu Luncii.

Școala Primară Dumbrava a fost înființată în anul 1929, iar clădirea actuală a fost construită în 1962. Este amplasată la o distanță de 4 Km de școala Cornu Luncii. Se lucrează într-un singur

schimb, în regim simultan. Școala beneficiază de apă curentă și grup sanitar modern. Nu este autorizată din punct de vedere sanitar. Absolvenții clasei a IV-a frecventează cursurile gimnaziale la Școala Gimnazială Cornu Luncii, având la dispoziție un microbuz școlar.

d) **Resurse umane**

• **Elevi**

În școală sunt instruiți și educați 539 copii și elevi proveniți din toate unitățile școlare de la nivelul Școlii cu PJ Cornu Luncii, repartizați în 5 grupe la învățământul preșcolar, 13 clase la ciclul primar și în 9 clase la ciclul gimnazial.

În ultimul an numărul de elevi este constant.

Rata abandonului școlar: 4,14 %.

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 85 %.

Promovabilitatea la evaluarea națională : 80 %.

• **Cadre didactice**

Școala are în încadrare 34 de cadre didactice, dintre care 30 sunt titulare și 4 suplitoare calificate.

Din cele 30 de cadre didactice titulare, 15 cadre didactice au gradul didactic I, 7 au gradul didactic al II-lea și 8 au gradul didactic definitiv.

• **Personal didactic auxiliar**

Este format dintr-un secretar șef, un contabil (administrator financiar) și un administrator de patrimoniu.

• **Personal nedidactic**

Activitatea de administrație este asigurată de 5 îngrijitoare, un muncitor de întreținere și 1 șofer microbuz.

• **Resurse materiale**

Activitatea de instruire și educare a elevilor se desfășoară în 6 clădiri de școală reabilitate și renovate, date în folosință în perioada 2003-2011, formate din 16 săli de clasă, 4 laboratoare, 2 cabinete de informatică, bibliotecă, cancelarie și birouri .

Școala coordonatoare și școlile structură sunt prevăzute cu apă curentă, încălzire centrală, iluminat natural și artificial, grupuri sanitare moderne.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, dar și cu mobilier uzat fizic și moral, în special la școlile arondate; procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic, a 25 de calculatoare, 5 copiatoare, 2 videoproiectoare cu ecran, flip chart, 4 imprimante. Școala dispune și de 2 microbuze școlare, marca FIAT DUCATO și OPEL .

Școala coordonatoare este dotată cu centrală telefonică, fax, acces la Internet.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local Comunal, venituri extrabugetare realizate din închirieri de terenuri arabile, donații și sponsorizări, precum și sprijinul financiar primit de la Consiliul Reprezentativ al Părinților.

3. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire superioară și medie.
- Calitatea personalului didactic: calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 70%.
- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, director, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

4. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare, receptivitate la nou. Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară și Regulamentul Intern au fost elaborate prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, a Codului Muncii. În conținutul celor două regulamente sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic, fiind stabilite cu precizie și responsabilitățile fiecăruia în parte.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, stimulat, relațiile dintre cadre fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o

largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice și a personalului nedidactic al școlii.

5. ANALIZA PEST

A. Factori Politico-Legali

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școala a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare;
- nu permite eliberarea din funcție a cadrelor didactice cu performanțe scăzute.

b) Activitatea partidelor politice

- toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului;
- lipsa de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare.
- stimularea creșterii natalității prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

c) Activitatea de lobby

- părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructiv-educative.
- cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din cadrul școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.
- cadrele didactice din învățământul gimnazial colaborează cu învățătorii din cadrul școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

B. Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor întreprinderi din comună sau din zona apropiată influențează bugetele familiilor cu copii;
- apariția unor firme private cu productivitate bună oferă oportunități de sponsorizare a școlii;

b) Politica monetară și valutară

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

c) Politica bugetară

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, repartizându-se sursele financiare necesare asigurării unor condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

d) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor.

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară crează probleme de încadrare cu personalul didactic, prin desființarea unor unități școlare (ex. școlile din satele Sasca Nouă, Șinca și Sasca Mică).

c) Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie și superioară.

d) Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite (rromii din satul Dumbrava).

e) Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

D. Factori tehnologici

a) Dotarea, baza materială

- clădire reabilitată (2011), funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ – Școala Cornu Luncii.
 - acces la Internet – Școlile Cornu Luncii, Sasca Mare, Dumbrava.

6. ANALIZA SWOT

I. CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">❖ Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare;❖ Curriculum la decizia școlii diversificat,	<ul style="list-style-type: none">❖ Oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia.

<p>care ține cont de dorințele eleviilor, baza materială și încadrare;</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Preocupari în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional; ❖ Surse informaționale bogate: manuale, auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet. 	
<p style="text-align: center;">OPORTUNITATI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare și parașcolare; ❖ Oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării; ❖ Creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora la colaborare. 	<p style="text-align: center;">AMENINTARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Nu toți elevii au posibilitatea să-și procure auxiliare școlare; ❖ Existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial; ❖ Starea fizică precară a manualelor școlare la unele obiecte.

II.RESURSE UMANE

<p style="text-align: center;">PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic; ❖ Personal didactic auxiliar bine pregatit la toate compartimentele; ❖ Personal nedidactic constiincios și disciplinat; ❖ Elevi dotați pentru activitatea de performanță; ❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă; ❖ Cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator. 	<p style="text-align: center;">PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial; ❖ Obținerea unui procent scăzut de performanțe școlare raportat la numărul de elevi; ❖ Absenteism și abandon școlar în rândul populației de etnie rromă; ❖ Slaba motivare a cadrelor didactice și nedidactice datorită salariilor mici; ❖ Valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice.
--	---

<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare; ❖ Părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate; ❖ Posibilitatea de a constitui clase pentru cei cu studii neîncheiate – „A doua șansă” , „Școala adulților”; ❖ Alocarea unei sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice; ❖ Înființarea unui cabinet de consultanță psihopedagogică. 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Fluctuația personalului didactic suplitor calificat ; ❖ Scăderea numărului de copii din circumscripție creaza probleme de încadrare cu personalul didactic; ❖ Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE; ❖ Diminuarea interesului și capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor; ❖ Diminuarea motivației învățării școlare pentru formarea profesională și integrarea tinerilor pe piața muncii la absolvirea școlii.
--	--

III. RESURSE MATERIALE

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Școlile dispun de un local reabilitat, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare; ❖ Școala coordonatoare deține autorizație sanitară de funcționare; ❖ Baza materială bună în continuă modernizare; ❖ Realizarea de venituri extrabugetare din închirieri de teren, donații și sponsorizări; ❖ Școala dispune de o bază didactică bună, înnoita permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parascolare; ❖ Conectarea la internet a 3 școli; ❖ Menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice. 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Lipsa unei evidențe si a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ❖ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ❖ Lipsa unui proiect cu finanțare externă; ❖ Utilizarea incorectă a utilităților de către elevi; ❖ Lipsa autorizației sanitare de funcționare pentru școlile structuri; ❖ Distanțe mari între cele 4 școli arondate aflate în subordinea școlii coordonatoare; ❖ Creșterea uzurii morale și fizice a bazei materiale din școlile arondate.
--	--

OPORTUNITĂȚI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ❖ Sprijin din partea Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru rezolvarea problemelor materiale curente; ❖ Solicitățile de închiriere a terenului arabil în condiții avantajoase pentru școală; ❖ Alocarea de către Primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării de condiții materiale decente; ❖ Programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung; ❖ Bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii; ❖ Desființarea unor unități școlare ca urmare a diminuării populației școlare, clădirile respective urmând a fi preluate de către Primărie, intrând în conservare .

IV.RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Colaborarea cu Primaria, Politia comunală, ISU , Inspectoratul Teritorial de Muncă, Oficiu pentru protecția consumatorului, Dispensarul medical uman; ❖ Colaborare bună cu preoții Bisericii ortodoxe din satele comunei; ❖ Colaborare cu Muzeul „Ion Irimescu” Fălticeni, Ansamblul artistic „Ciprian Porumbescu” Suceava; ❖ Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților, CRRN Sasca Mică, RAITAR Sasca Nouă. 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din județ, din țară sau străinătate; ❖ Inconsecvența în promovarea imaginii școlii în comunitate; ❖ Lipsa derulării unor proiecte și programe educative europene.
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat; ❖ Asistență de specialitate în realizarea 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii; ❖ Perceperea eronată de către o parte a

de proiecte de parteneriat; ❖ Lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii; ❖ Deshiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.	comunității a problematicii vaste din activitatea școlii; ❖ Instabilitate la nivel socio-economic a instituțiilor potențial partenerere.
---	---

III. MISIUNEA

Școala Gimnazială Cornu Luncii – în parteneriat cu comunitatea locală – ofera șanse egale pentru educație și cultură tuturor elevilor, indiferent de starea materială și religie, promovând identificarea și dezvoltarea abilităților și capacităților fiecărui elev pentru a se adapta unei societăți europene prin formarea unor comportamente și atitudini responsabile față de ei și față de comunitate.

IV. ȚINTE STRATEGICE

1. Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
2. Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
3. Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare;
4. Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE;
5. Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

V. OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta strategică	OPȚIUNEA STRATEGICĂ			
	Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară a dotărilor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
1. Diversificarea curriculum-ului la Decizia Școlii prin consultarea elevilor și a	-Aplicare de chestionare elevilor și părinților; -Creșterea	-Achiziționarea materialelor necesare prevăzute în programele disciplinelor	-Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale	-Extinderea parteneriatului cu părinții și implicarea acestora în

<p>părinților și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de educație extracurriculară</p>	<p>attractivității și aplicabilității opționalelor; -Activități extracurriculare complementare.</p>	<p>opționale; -Identificarea surselor de finanțare; -Folosirea eficientă a dotărilor existente.</p>	<p>și activități extracurriculare de calitate;</p>	<p>pregătirea și desfășurarea activităților extracurriculare; -Extinderea parteneriatului cu instituții și ONG-uri</p>
<p>2.Încadrare cu personal didactic cu înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă.</p>	<p>-Eficientizarea procesului de predare-învățare prin utilizarea metodelor activ-participative; -Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare.</p>	<p>-Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local; -Mărirea numărului de calculatoare pentru folosirea sistemului electronic informatizat; -Consultarea cadrelor didactice în vederea completării materialului didactic.</p>	<p>-Participarea la programe de formare în specialitatea cadrelor didactice de la gimnaziu; -Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; -Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile de specialitate.</p>	<p>-Colaborarea cu Casa Corpului Didactic pentru participarea la cursuri de formare în specialitate și metodică pregătirii specialității.</p>
<p>3.Prevenirea eșecului școlar, creșterea performanțelor elevilor supradotați și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;</p>	<p>-Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar; -Creșterea aportului disciplinelor opționale la asigurarea pregătirii de bază a elevilor; -Realizarea de programe de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță.</p>	<p>-Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare; -Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic ;</p>	<p>-Motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice ai căror elevi obțin rezultate la competițiile naționale.</p>	<p>-Transmiterea către licee și școlile profesionale a fișei de caracterizare psihopedagogică a absolvenților; -Activități de parteneriat cu licee și școli profesionale în vederea cuprinderii tuturor absolvenților clasei a VIII-a într-o formă de învățământ</p>
<p>4.Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea</p>	<p>-Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea și întreținerea bazei materiale a școlii;</p>	<p>-Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;</p>	<p>-Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului</p>	<p>-Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; -Implicarea Consiliului</p>

<p>acestui prin accesarea fondurilor UE.</p>	<p>-Includerea în cadrul lecțiilor a elementelor educative de păstrare și întreținere a bazei materiale a școlii; -Realizarea unor investiții în cadrul Programului Operațional Regio, axa prioritară privind îmbunătățirea infrastructurii școlare</p>	<p>-Realizarea unei execuții bugetare echilibrate; -Procurarea de fonduri extrabugetare; -Realizarea programului de achiziții de bunuri și servicii în condițiile legii; -Aplicarea prevederilor regulamentului școlar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi.</p>	<p>școlii; -Implicarea membrilor consiliului de administrație în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor; -Instituirea unui premiu în bani pentru motivarea elevilor și cadrelor didactice privind păstrarea bunurilor materiale ale școlii.</p>	<p>Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.</p>
<p>5. Promovarea imaginii școlii în comunitate</p>	<p>-Implicarea elevilor și cadrelor didactice în popularizarea rezultatelor școlii în rândul părinților; -Se vor edita pliante și afișe care vor cuprinde informații despre realizările școlii; -Se va asigura informarea comunității locale prin intermediul mass-media locală; -Realizarea de parteneriate pentru desfășurarea de activități culturale în comunitate.</p>	<p>-Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale; -Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor; -Proiectul de buget va prevedea fonduri pentru premierea elevilor și formațiilor câștigătoare.</p>	<p>-Popularizarea prin mass-media a factorilor implicați în activitățile de parteneriat; -Motivarea participanților prin acordarea de premii.</p>	<p>-Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii; -Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.</p>

IX. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%;

2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 85% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 60% din numărul cadrelor didactice vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară;
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELĂȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din municipiu și județ;
2. Încheierea a cel puțin 5 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

X. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. crt.	Domeniul funcțional	Obiective propuse	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020
1.	CURRICULUM ȘI VIAȚA ȘCOLARĂ	Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele opționale;	→				
		Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale alese de elevi;				→	
		Proiectarea activităților extracurriculare și cuprinderea tuturor elevilor într-o formă de activitate nonformală.					→
2.	RESURSE UMANE	Participarea cadrelor didactice la programe de formare;	→				

		Creșterea calității procesului de predare-învățare și asigurarea educației de bază pentru toți elevii;						
		Perfecționarea cadrelor didactice privind managementul clasei;						
		Implicarea cadrelor didactice în activități de cercetare pedagogică în vederea elaborării de materiale metodice și instrumente de activitate didactică (fișe, teste);						
		Perfecționarea cadrelor didactice în utilizarea calculatorului și creșterea numărului de lecții în Sistemul Educațional Informatizat.						
3.	RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Asigurarea condițiilor materiale optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ;						
		Asigurarea finanțării pentru activități de întreținere și dezvoltare a patrimoniului;						
		Procurarea de fonduri extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și pentru acordarea de stimulente materiale și premii pentru performanțe școlare și didactice.						
		Creșterea funcționalității platformei SEI;						
		Gestionarea de către învățători, diriginți și comitetele de părinți ale claselor a patrimoniului din sălile de clasă;						
		Identificarea de programe de finanțare externă și scrierea de proiecte.						
4.	RELAȚII COMUNITARE	Realizarea unui proiect de parteneriat cu CRRN Sasca Mică						
		Identificarea de noi programe de finanțare pentru realizarea proiectului cultural "Dansuri populare bucovinene" depus la AFCN și care nu s-a încadrat						

		în fondurile alocate în prima rundă;					
		Înființarea unui taraf popular în parteneriat cu Primăria Cornu Luncii;		→			
		Realizarea de campanii de strângere de fonduri în parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.		→			

XI. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. MONITORIZAREA INTERNĂ

Nr. Crt.	ACȚIUNEA	RESPONSABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Elaborarea și afișarea proiectului de dezvoltare instituțională	Director	-șefii comisiilor și catedrelor; -comisia pentru evaluarea și asigurarea calității	Sept 2015	-produsul final	-fișă de apreciere	-criteriile de realizare a PDI
2.	Curriculum la Decizia Școlii: proiectare și aplicare	Director	-șefii comisiilor și catedrelor;	2015/2016	-proiect CDȘ	-fișe de evaluare	-standardele de evaluare
3.	Înscrierea la cursuri de formare	Director	-responsabil de formare continuă	Pe parcursul derulării proiectului	-în baza de date a școlii	-liste de prezență la cursuri.	-număr de cadre didactice înscrise.
4.	Starea de funcționalitate a clădirii	Director	-educatoare, învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	-săptămânal	-registru de evidență a reparațiilor	-analize, rapoarte	-volumul cheltuielilor pentru reparații curente.
5.	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale și cadrele didactice	-lunar	-în baza de date a școlii	-analize, fișe de evaluare	-număr proiecte
6.	Imaginea școlii reflectată în mass-media	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-săptămânal	-în baza de date a școlii	-situații statistice	

2. MONITORIZARE EXTERNĂ - Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MECS

3. EVALUARE INTERNĂ

Nr.c rt.	ACȚIUNEA	RESPON- SABIL	PARTENERI	TERMEN	ÎNREGISTRAREA REZULTATELOR	INSTRUMENTE	INDICATORI
1.	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-la finalul acțiunii	-în baza de date a școlii	-chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	-descriptori de performanță, număr persoane chestionate, număr discipline opționale realizate
2.	Creșterea calității procesului de predare învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității , șefii comisiilor și catedrelor	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, statistici	-numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocri și cu rezultate de performanță
3.	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	-comisia pentru asigurarea și evaluarea calității	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize, rapoarte	-creșterea/scăderea cheltuielilor de întreținere
4.	Proiecte de parteneriat realizate	Director	-responsabil cu proiecte și programe educaționale.	-semestrial	-în baza de date a școlii	-analize	-Numărul de proiecte de parteneriat aprobate
5.	Realizări ale școlii reflectate în mass media locală și națională	Director	-responsabil cu promovarea imaginii școlii	-lunar	-în baza de date a școlii	-statistici, rapoarte	-numărul de apariții pozitive în mass-media

4.EVALUARE EXTERNĂ

Va fi realizată de reprezentanții ISJ , MECTS , ARACIP

PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2015-2016

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE A OFERTEI EDUCAȚIONALE A ȘCOLII						
TINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Octombrie 2015	-director -educatoare -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 4 propuneri vor fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Noiembrie 2015	-director -consiliul pentru Curriculum	-baza de date -educatoare -învățători -diriginți	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2016-2017	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ianuarie 2016	-director -educatoare -învățători -diriginți	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ	

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE						
TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	-existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Septembrie 2015	-director -responsabil cu formarea continuă	Cadre didactice	-60% dintre cadrele didactice optează pentru participarea la un curs de formare	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	-cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	Octombrie 2015	-director -responsabil cu formarea continuă	Cadre didactice	-60% dintre cadrele didactice îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	-50% dintre cadrele didactice vor participa la un stagiul de formare în specialitate	Ianuarie-Iunie 2016	-director	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE
TINTĂ STRATEGICĂ: PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANȚELOR ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1.Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	-promovarea reală a tuturor elevilor	Iunie 2016	-director -șefi comisii și catedre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea cu 50% a numărului de corigenți	
2.Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională	Iunie 2016	-director -șefi comisii și catedre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 25% a numărului de premii	-performanțe apreciate cu premii în bani și cărți din fondul de premiere.

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII

TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
-------------	----------	--------	--------------	---------	---------------------------	-----------------------------

1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase și grupe de grădiniță, a funcționalității proiectului „Internet în școala ta”	-ambient școlar igienic și plăcut - utilizarea PC în actul didactic, comp. secretar. și contabilitate	2015-2016	-învățători -educatoare -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 50% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio-video, imprimante, xerox	-creșterea calității actului didactic	Septembrie 2015- martie 2016	-director	-calculatoare Camere video , televizor, imprimante, xerox	-creșterea cu 30% a numărului de calculatoare și aparatură audio-video	-venituri proprii -consiliul local
3. Înlocuirea tâmplăriei vechi cu tâmplărie PVC și geam termopan, acoperiș tablă Lindab - grup sanitar	-izolare termică și fonică -apărare regim pluviometric	August 2016	-director		-izolare fonică -izolare termică -apărare regim pluviometric	-consiliul local -programul MDRAP
4. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	August 2016	-director	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic	-consiliul local
5. Sală de sport realizată prin desființarea atelierului mecanic	-spațiu pentru practicarea sportului	August 2016	-director	-consiliul local -personal adm.	-creșterea suprafeței utile cu 60 mp	-consiliul local -programul MDRAP
6. Renovarea bazei sportive a școlii	-practicarea sportului de către elevi și tinerii din comună	August 2016	-director	-consiliul local	-100% din terenul de sport al școlii reamenajat ca bază sportivă	-consiliul local -programul MDRAP

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE , NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din comună și județ	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a comunității	Sem I	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 15% numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2015-2016	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe săptămână în mass media locală	
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
4. Relizarea proiectului cultural "Dansuri populare bucovinene"	-organizarea unei formații folclorice; -susținerea de spectacole	Ianuarie 2016	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-formație de dansuri de 12 perechi -taraf popular	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților -Consiliul local
5. Realizarea unor relații de parteneriat cu CRRN Sasca Mică	- schimb util de cunoștințe și experiență	Mai 2016	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-2 întâlniri sportive -un spectacol literar muzical -500 de participanți	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților

PLAN OPERAȚIONAL
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
AN ȘCOLAR 2016-2017

PROGRAMUL DE ÎMBUNĂȚĂȚIRE A OFERTEI EDUCAȚIONALE A ȘCOLII						
TINTĂ STRATEGICĂ: CDȘ DIVERSIFICAT ȘI ATRACTIV, REALIZAT PRIN CONSULTAREA ELEVILOR ȘI PĂRINȚILOR						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline opționale din anul școlar trecut și propuneri pentru anul școlar în curs	-realizarea unui CDȘ care să țină seama și de propunerile elevilor și părinților.	Octombrie 2016	-director -educatoare -învățători -diriginți	-elevi -părinți -cadre didactice -chestionare	-cel puțin 6 propuneri vor fi incluse în CDȘ	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Prelucrarea datelor oferite de chestionare, prezentarea proiectului CDȘ în Consiliul profesoral, în ședințele cu părinții și în orele de dirigenție	-proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice.	Noiembrie 2016	-director -Consiliul pentru Curriculum	-baza de date -educatoare -învățători -diriginți	-proiectul CDȘ va fi aprobat cu peste 90% din voturi	
3. Testarea opțiunilor elevilor privind CDȘ 2017-2018	-paleta largă a disciplinelor opționale oferă elevilor posibilitatea alegerii opționalului dorit	Ianuarie 2017	-director -educatoare -învățători -diriginți	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta CDȘ	

PROGRAMUL DE FORMARE A CADRELOR DIDACTICE						
TINTĂ STRATEGICĂ: ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC CU O ÎNALTĂ PREGĂTIRE ȘTIINȚIFICĂ ȘI METODICĂ, RECEPTIV LA NOU ȘI INTERESAT DE PERFECTIONARE ȘI FORMARE CONTINUĂ						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Identificarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării.	-existența în colectiv de cadre didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani	Septembrie 2016	-director -responsabil cu formarea continuă	Cadre didactice	-50% dintre cadrele didactice optează pentru participarea la un curs de formare	-bugetul școlii are asigurate sumele necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local.
2. Informarea cadrelor didactice cu oferta de formare a CCD.	-cadre didactice care își manifestă interesul de participa la perfecționare.	Octombrie 2016	-director -responsabil cu formarea continuă	Cadre didactice	-50% dintre cadrele didactice îndeplinesc condițiile de participare la formare	
3. Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă	-50% dintre cadrele didactice vor participa la un stagiul de formare în specialitate	Ianuarie-Iunie 2017	-director	Cadre didactice	-toate cadrele înscrise vor absolvi stagiul de formare	

PROGRAMUL DE ASIGURARE A PREGĂTIRII DE BAZĂ A ELEVILOR ȘI DE CREȘTERE A PERFORMANȚELOR ȘCOLARE						
TINTĂ STRATEGICĂ: PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR, CREȘTEREA PERFORMANȚELOR ELEVILOR SUPRADOTAȚI ȘI INCLUDEREA TUTUROR ELEVILOR ÎNTR-O FORMĂ SUPERIOARĂ DE ȘCOLARIZARE						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE	BUGET ȘI SURSE DE

					PERFORMANȚĂ	FINANȚARE
1.Aplicarea diferențiată a sarcinilor de lucru pentru elevii cu probleme în învățare, elaborarea și realizarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat.	-promovarea reală a tuturor elevilor	Iunie 2017	-director -șefi comisii și catedre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-scăderea cu 40% a numărului de corigenți	
2.Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță	-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională	Iunie 2017	-director -șefi comisii și catedre metodice	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 45% a numărului de premii	-performanțe apreciate cu premii în bani și cărți din fondul de premiere, plecarea în tabere școlare

PROGRAMUL DE REPARAȚII ȘI ACHIZIȚII

TINTĂ STRATEGICĂ: GESTIONAREA, ÎNTREȚINEREA ȘI MENȚINEREA FUNCȚIONALITĂȚII PATRIMONIULUI ȘCOLII

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
--------------------	-----------------	---------------	---------------------	----------------	----------------------------------	------------------------------------

1. Gestionarea și întreținerea patrimoniului din clase și grupe de grădiniță , a funcționalității proiectului „ Internet în școala ta ”	-ambient școlar igienic și plăcut - utilizarea PC în actul didactic, comp. secretar. și contabilitate	2016-2017	-învățători -educatoare -diriginți	-elevi -părinți -personal administrativ	-scăderea cu 40% a pagubelor realizate de către elevi	-Consiliul Reprezentativ al Părinților
2. Achiziționarea de calculatoare, aparatură audio-video , imprimante , xerox	-creșterea calității actului didactic	Septembrie 2016- martie 2017	-director	-calculatoare Camere video , televizor, imprimante, xerox, videoproiector	-creșterea cu 20% a numărului de calculatoare și aparatură audio-video	-venituri proprii -consiliul local
3. Înlocuirea tâmplăriei vechi cu tâmplărie PVC și geam termopan , acoperiș tablă Lindab	-izolare termică și fonică -apărare regim pluviometric	August 2017	-director		-izolare fonică -izolare termică -apărare regim pluviometric	-consiliul local -programul “Regio”
4. Zugrăvirea sălilor de clasă, a holurilor și grupurilor sanitare	-crearea de condiții igienice în spațiul școlar	August 2017	-director	-consiliul local -personal adm.	-mediu ambiant igienic și estetic	-consiliul local
5. Sală de sport realizată prin desființarea atelierului mecanic	-spațiu pentru practicarea sportului	August 2017	-director	-consiliul local -personal adm.	-creșterea suprafeței utile cu 70 mp	-consiliul local -venituri proprii
6. Renovarea bazei sportive a școlii	-practicarea sportului de către elevi și tinerii din comună	August 2017	-director	-consiliul local	-100% din terenul de sport al școlii reamenajat ca bază sportivă	-consiliul local

PROGRAMUL DE INCLUDERE A ȘCOLII ÎN CIRCUITUL DE VALORI LOCALE , NAȚIONALE, EUROPENE

ȚINTĂ STRATEGICĂ: PROMOVAREA IMAGINII ȘCOLII ÎN COMUNITATE

ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Dezvoltarea de relații de parteneriat cu instituții din comună și județ	-integrarea activităților elevilor și cadrelor didactice în viața spirituală a comunității	Sem I	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-creșterea cu 25% numărului de proiecte de parteneriat	
2. Popularizarea prin intermediul mass-media a factorilor implicați în activități de parteneriat	-comunitatea face cunoștință cu realitățile și preocupările școlii	2015-2016	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-minimum o apariție pe săptămână în mass media locală	
3. Implicarea părinților în acțiuni de promovare a imaginii școlii, realizarea de serbări, carnavaluri, tombole	-dezvoltarea relației școlă-familie	Sem II	-director -consilier proiecte și programe educative	-elevi -părinți -cadre didactice	-organizarea unor activități lunare	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților
4. Realizarea proiectului cultural "Dansuri populare bucovinene"	-organizarea unei formații folclorice; -susținerea de spectacole	Ianuarie 2017	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-formație de dansuri de 12 perechi -taraf popular	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților -Consiliul local
5. Realizarea unor relații de parteneriat cu CRRN Sasca Mică	- schimb util de cunoștințe și experiență	Mai 2017	-director	-elevi -părinți -cadre didactice	-2 întâlniri sportive -un spectacol literar muzical -500 de participanți	-bugetul Consiliului Reprezentativ al Părinților

DIRECTOR,
PROF. IACOB PETRIȘOR